

# YOUNG AMERICAS BUSINESS TRUST

Descripción para Pasantía no remunerada | Tecnologías de la Información



<b>Lugar:</b>	Remoto
<b>Posición:</b>	Pasantía
<b>Reportes a:</b> Directora Ejecutiva/Directores de Programas/ <b>Oficial de Tecnología</b>   <b>Programa/Área:</b> Tecnología de la Información	

## SUMARIO DE POSICIÓN

El pasante estará supervisado directamente por la Directora Ejecutiva, y secundariamente por los Directores de Programas y Oficial de Tecnología.

Asegurar que el o la Pasante obtenga habilidades, conocimientos y competencias a través de actividades estructuradas y guiadas tales como capacitación, seminarios, asistencia a conferencias y actividades de aprendizaje similares, según corresponda en circunstancias específicas, mientras apoya la estrategia tecnológica del YABT.

El enfoque del pasante será aprender y comprender el código fuente, escribir código básico, corregir errores, recopilar datos y mantener plataformas y repositorios web. Además, mejorar sus habilidades de análisis de requisitos, metodologías ágiles, abstracción técnica con Directores de Programa, proveedores de tecnología y socios estratégicos internacionales. Además de responder a las solicitudes del Gerente de TI, los Directores de Programa y ayudar con todas las funciones de codificación y diseño de software.

## FUNCIONES A REALIZAR

- Brindar servicios de desarrollo de software a los siguientes programas: TIC Americas, Foro de Jóvenes de las Américas, y otros.
- Escribir y mantener el código y los repositorios, trabajar en la corrección de errores y monitorear el rendimiento técnico de los sistemas internos.
- Recopilar información de los visitantes sobre la funcionalidad y el impacto de las aplicaciones. - Redactar informes técnicos y realizar pruebas de desarrollo.
- Proponer nuevas tecnologías para la organización y sus programas.
- Trabajar con el equipo en el proceso de formulación y evolución de los nuevos programas, incluyendo las categorías subregionales del programa TIC Americas.
- Asistir a las reuniones semanales del Staff con su supervisor, durante las cuales se le solicitará que presente informes de progreso de las tareas asignadas. La reunión de Staff, generalmente programada a las 10:00 am (Hora de Washington DC) todos los martes, es la oportunidad para aclarar preguntas, medir el progreso hacia el cumplimiento de los objetivos de la colocación, co-evaluar el desempeño y los avances en el proyecto, etc.
- Trabajar con actores clave para generar ideas de contenido, en línea con la estrategia de la organización y en apoyo de varias iniciativas de proyectos.

## CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES

- Estar familiarizado con los procedimientos básicos de oficina, paquetes informáticos como Microsoft Office, Google Workspace, herramientas de comunicación remota (WhatsApp, Zoom, etc.)
- Conocimientos de lenguajes de programación. Especialmente PHP.
- Experiencia básica en programación.
- Conocimiento de bases de datos SQL.
- Capacidad para aprender rápidamente nuevas metodologías, tecnologías y software.
- Capacidad para comprender instrucciones/conceptos técnicos.
- Habilidades de comunicación y trabajo en equipo.
- Resolución de problemas.
- Creatividad y pensamiento lógico.
- Capacidad de análisis y abstracción.
- Orientado al detalle y a resultados.
- Proactividad.

### Requerimientos técnicos:

- Experiencia en desarrollo web con PHP. (Altamente requerido)
- HTML5 + CSS3 + JS. (Altamente requerido)
- Bases de datos SQL. (Altamente requerido)
- Uso de flujo de trabajo Git.
- Conocimiento de WordPress. Deseable: Elementor.

**Es deseable que el aspirante tenga conocimientos de:**

- Administración de cPanel.
- Integración/Distribución Continua (CI/CD)
- Gestión de cliente FTP

**EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA**

Educación: Graduado o cursando último año de carrera universitaria en Ingeniería en Sistemas Computacionales, Ingeniería de Software, Ciencias Computacionales, Licenciatura en Informática o carreras afines. También se considerarán personas con una equivalencia en experiencia o entrenamiento si su nivel práctico es suficiente para realizar las actividades del proyecto.

Experiencia: 1 año de experiencia en el área de desarrollo de software (Programador Junior), donde se hayan demostrado las habilidades necesarias para desarrollar el proyecto. Ser bilingüe es requerido (inglés y español), el dominio de francés o portugués serán una ventaja.

Personas interesadas por favor enviar su hoja de vida/currículum y una carta de motivación de una página, a más tardar el 31 de julio, 2022, vía <https://bit.ly/3ykyJOY>